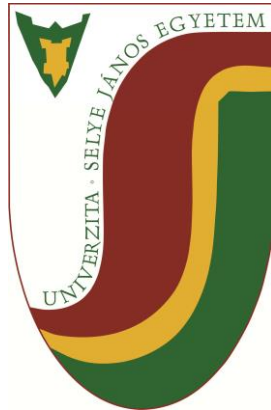


# UNIVERZITA J. SELYEHO



## VNÚTORNÝ SYSTÉM ZABEZPEČOVANIA KVALITY ŠTUDENTSKÉHO DOMOVA UNIVERZITY J. SELYEHO

KOMÁRNO 2022

## Úvod

Podľa zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o VŠ“) úlohou vysokých škôl je poskytovať vysokoškolské vzdelávanie. Poslaním Univerzity J. Selyeho (ďalej „UJS“ alebo „univerzita“) je rozvíjať harmonickú osobnosť, vedomosti, múdrosť, dobro a tvorivosť v človeku a prispievať k rozvoju vzdelanosti, vedy, kultúry a zdravia pre blaho celej spoločnosti.

## **Článok 1**

### **Postavenie a hlavné úlohy Študentského domova UJS**

1. Študentský domov (ďalej len „ŠD“) tvorí súčasť akademickej pôdy univerzity a je účelovým zariadením univerzity, je súčasťou bez právnej subjektivity.
2. ŠD vytvára študentom univerzity všetkých stupňov štúdia, zahraničným študentom, zahraničným lektorom, zamestnancom a hosťom ubytovacie služby podľa požiadaviek univerzity a podľa možností ŠD. Ďalej vytvára podmienky pre štúdium a odpočinok študentom, podmienky pre kultúrny rozvoj, spoločenský a športový život a podporuje záujmovú činnosť študentov v súlade so zásadami morálky, etiky a harmonického rozvoja osobnosti.
3. Sídlo ŠD je na adrese Bratislavská cesta 2, 945 01 Komárno.

## **Článok 2**

### **Všeobecné ustanovenia**

1. Tento dokument bol vypracovaný v súlade s dokumentom „Vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania na Univerzite J. Selyeho“.
2. ŠD považuje zabezpečenie kvality v oblasti ubytovania, ako aj procesy hodnotenia kvality za prioritné úlohy. Organizačne vytvára podmienky na zapojenie pre zamestnancov i študentov do procesov hodnotenia kvality.
3. Vnútorný systém zabezpečovania kvality ŠD dopĺňajú a špecifikujú nasledovné dokumenty:
  - a. Domový a ubytovací poriadok Študentského domova Univerzity J. Selyeho
  - b. Prevádzkový poriadok „ŠD Čajka Univerzity J. Selyeho“
  - c. Organizačný poriadok Študentského domova Univerzity J. Selyeho
  - d. Zmluva o ubytovaní

## **Článok 3**

### **Zodpovedné osoby pri hodnotenia kvality**

1. **Riaditeľ ŠD** – Hlavná zodpovedná osoba, ktorá kontroluje dodržiavanie všetkých procesov v oblasti hodnotenia kvality a vyhodnocuje ich výsledky.
2. **Asistent(ka) riaditeľa ŠD** – Zodpovedná osoba, ktorá zastupuje počas neprítomnosti hlavnú zodpovednú osobu. V oblasti hodnotenia kvality kontroluje dodržiavanie procesov podľa pokynov. Prijíma a sumarizuje výsledky pripomienok v oblasti skvalitnenia ubytovania a posúva ich riaditeľovi ŠD.

#### **Článok 4**

##### **Zapojenie študentov a ubytovaných do hodnotenia kvality**

1. Neoddeliteľnou súčasťou hodnotenia kvality je zapojenie študentov, resp. ubytovaných osôb do procesov hodnotenia.
2. Každý študent raz ročne má možnosť cez Akademický informačný systém vyjadriť svoj názor v anonymnej ankete. V dotazníkovom prieskume sú otázky zamerané aj na ubytovacie služby a ubytovacie procesy.
3. Každá ubytovaná osoba (zahraničný študent, zahraničný lektor, zamestnanec UJS, ostatní hostia) má právo svoje pripomienky ohľadom skvalitnenia ubytovania prezentovať písomnou formou alebo osobnou formou v kancelárii riaditeľa počas stránkových hodín.

#### **Článok 5**

##### **Monitoring a výročné správy**

1. ŠD UJS minimálne raz ročne zabezpečuje monitoring ubytovacích služieb.
2. Výsledky obsadenosti a spokojnosti ohľadom ubytovania sú súčasťou výročných správ, ktoré sa pripravujú podľa procesov uvedených v dokumente „Smernica o procesoch vnútorného systému kvality UJS“.

V Komárne dňa 25.02.2022

Mgr. Attila Duba  
riaditeľ Študentského domova UJS